

Aviso relativo alla nomina del rappresentante del Comune di Russi nel Consiglio di Amministrazione dell'Azienda pubblica "Azienda di Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi".

IL SINDACO

Visto l'art. 50 c. 8 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 25/07/2024 avente per oggetto: "INDIRIZZI PER LA NOMINA E LA DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE DI RUSSI PRESSO ENTI, AZIENDE ED ISTITUZIONI (ART. 42 LETT. M) DEL D.LGS 267/2000)";

Visti il d.lgs. 39/2013, Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, l'articolo 1 commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 n. 190 e l'art. 10 del d.lgs. n. 235/2012;

Visto lo Statuto del Comune di Russi;

Visto lo Statuto dell'Azienda di Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi;

Visto l'art. 21 del suddetto statuto, che disciplina il Consiglio di Amministrazione, ed in particolare il disposto del comma 1 che, relativamente alla sua composizione e procedura di nomina, prevede che:

"L'ASP è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, nominato dall'Assemblea dei Soci fuori dal proprio seno e composto da tre membri scelti tra persone in possesso di specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa, per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti. L'atto di nomina viene assunto sulla scorta di idoneo curriculum, conservato agli atti dell'ASP";

Visto l'art. 26 del medesimo Statuto che assegna i seguenti compiti al Consiglio di Amministrazione:

"1. L'attività del Consiglio di Amministrazione è collegiale.

2. Il Consiglio di Amministrazione risponde del proprio operato all'Assemblea dei Soci.

3. Il Consiglio di Amministrazione è l'organo che dà attuazione agli indirizzi generali definiti dall'Assemblea dei Soci, individuando le strategie e gli obiettivi della gestione.

4. Al Consiglio di Amministrazione compete in particolare l'adozione dei seguenti atti:

a) proposta di piano-programmatico, bilancio pluriennale di previsione,

bilancio annuale economico preventivo, bilancio consuntivo con allegato il bilancio sociale delle attività, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;

b) proposta di modifiche statutarie da sottoporre all'Assemblea dei Soci;

c) regolamento di organizzazione;

d) nomina e revoca del Direttore;

e) adozione del proprio regolamento di funzionamento;

f) proposta all'Assemblea dei Soci di piano di rientro ogni qual volta si determini una perdita di esercizio. Tale proposta prevede, qualora il piano di rientro non consenta la copertura delle perdite, che le stesse siano assunte dai singoli soci sulla base del grado di utilizzo dei servizi nel loro territorio, così come risultante dall'ultimo bilancio consuntivo;

g) determinazione degli indirizzi gestionali, l'assegnazione degli obiettivi ed il controllo dei risultati della gestione di competenza del Direttore;

h) proposte all'Assemblea dei Soci relative a dimissioni, acquisizioni e permuta di beni immobili;

i) proposte all'Assemblea dei Soci di trasformazioni del patrimonio da indisponibile a disponibile;

j) proposte all'Assemblea dei Soci di accettazione di donazioni e lasciti;

k) l'approvazione, su proposta del Direttore, della Carta dei Servizi.

5. Rientra nella competenza del Consiglio di Amministrazione l'adozione di qualsiasi regolamento o provvedimento avente contenuto organizzativo e gestionale delle attività e delle strutture, nonché la determinazione della dotazione organica del personale".

Vista la convenzione stipulata tra il Comune di Ravenna, Cervia e Russi, quali soci ASP, in adempimento a quanto disposto all'art. 6 dello Statuto;

Visto l'art. 6 della suddetta convenzione che specifica:

“Ai Comuni soci dell’ASP spettano le seguenti designazioni ai fini della nomina del Consiglio di Amministrazione, di cui all’art. 21 dello Statuto:

- 1. un componente del Comune di Ravenna;*
- 2. un componente del Comune di Cervia;*
- 3. un componente del Comune di Russi “;*

Considerato che si deve procedere alla designazione di un rappresentante del Comune di Russi per la successiva nomina da parte dell'Assemblea dei soci dell'Azienda di Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi;

I N F O R M A

che si procederà alla designazione di un **rappresentante del Comune di Russi** nel Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi;

REQUISITI GENERALI RICHIESTI:

- disponibilità e garanzia dell'impegno a ricoprire l'incarico di rappresentanza con continuità;
- competenza, idoneità ed esperienza, rispetto all'incarico da ricoprire;
La competenza si esprime nella concreta capacità di svolgere certi compiti in base ad attitudini e preparazione professionale.
L'esperienza deve essere maturata in settori o contesti che abbiano attinenza con l'incarico da svolgere acquisita nella pregressa attività.
L'idoneità attiene all'adeguatezza del candidato rispetto alle caratteristiche fiduciarie dell'incarico e al perseguimento delle finalità definite dall'Amministrazione comunale.

Nella scelta del rappresentante si seguirà anche il criterio di pari opportunità.

Chiunque sia interessato a ricoprire il suddetto incarico deve far pervenire la candidatura compilando il modello allegato al presente avviso indirizzato al Sindaco di Russi, in cui si dà atto:

- di essere in possesso dei sopra riportati REQUISITI GENERALI;
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla candidatura a Consigliere Comunale, né in alcuna condizione di inconferibilità od incompatibilità, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 10 D.Lgs. n. 235/2012 e s.m.i, ostative all'assunzione dell'incarico;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'incarico ai sensi dell'art. 5 c. 9 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge n. 135/2012;
- di non aver riportato condanne penali, con sentenza definitiva, che comportino la pena accessoria dell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- di non essere componente di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività degli enti, aziende o istituzioni cui si riferisce la nomina o designazione;
- di non trovarsi in condizione di conflitto d'interesse, anche potenziale, con le mansioni o funzioni inerenti all'incarico conferito, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza;
- di non essere coniuge, ascendente, discendente, parente o affine fino al terzo grado del Sindaco;
- di impegnarsi a rimuovere eventuali incompatibilità entro 10 gg dalla nomina a pena di revoca/decadenza;

- di accettare in toto quanto previsto nel disciplinare per la nomina dei rappresentanti del comune presso enti ed istituzioni, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 51 del 25/07/2024;

La candidatura potrà essere consegnata a mani direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Russi o a mezzo posta con raccomandata A/R indirizzata al Comune di Russi Piazza Farini 1, 48026 Russi oppure all'indirizzo PEC pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it e dovrà pervenire entro e non oltre il seguente termine:

ore 10:00 del 13 AGOSTO 2024

La candidatura dovrà essere corredata da un curriculum vitae e da copia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di candidatura presentata a mezzo posta (raccomandata A/R), sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura "CANDIDATURA PER NOMINE/DESIGNAZIONI DA PARTE DEL SINDACO - Azienda di Servizi alla Persona Ravenna Cervia e Russi".

In caso di candidatura presentata a mezzo PEC, il modulo dovrà essere sottoscritto digitalmente.

Il Sindaco effettua le nomine o designazioni di competenza con provvedimento motivato, anche in ragione della fiduciarità dell'incarico, previa valutazione delle candidature presentate a seguito dell'avviso, in base ai criteri sopra indicati.

Il rappresentante viene scelto tra persone estranee al Consiglio Comunale.

La nomina potrà essere riconfermata per un periodo ulteriore di cinque anni, per libera scelta del Sindaco.

Coloro che vengono nominati o designati dal Sindaco a rappresentare il Comune in Enti, Aziende ed Istituzioni, sono tenuti, nell'espletamento dell'incarico, a conformarsi agli indirizzi programmatici espressi eventualmente dal Consiglio Comunale nei settori degli enti suddetti. A tale scopo, i nominati o designati, sono tenuti ad inviare al Sindaco, con cadenza annuale, una relazione sull'attività svolta. Tale relazione viene comunicata dal Sindaco ai capigruppo consiliari.

Il Sindaco provvede con proprio atto alla revoca della nomina o designazione nei seguenti casi:

- quando vengono meno i requisiti soggettivi indicati nel presente atto;
- quando sopraggiungono motivi di incompatibilità o conflitti di interesse;
- gravi comportamenti omissivi o gravi e/o reiterate inottemperanze alle direttive istituzionali e agli indirizzi definiti dal Consiglio comunale per i settori in cui operano gli enti, le aziende, le istituzioni presso cui è avvenuta la nomina;
- gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o dell'ente, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina;
- venir meno del rapporto fiduciario.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio del sito internet <https://www.comune.russi.ra.it/> fino allo scadenza del bando.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione all'albo pretorio del sito internet <https://www.comune.russi.ra.it/> entro 10 gg dalla scadenza del termine di presentazione delle candidature.

Russi, 29/07/2024

IL SINDACO
Valentina Palli
Documento firmato digitalmente